



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2025

№ 150

ст-ца Тбилисская

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района
и подведомственных ей казённых учреждений**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлениями администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района от 7 июля 2023 года № 343 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23 декабря 2024 года № 822 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казённые учреждения», руководствуясь статьями 32, 60, устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района и подведомственных ей казённых учреждений согласно Приложений №№ 1, 2 к настоящему постановлению, (прилагаются).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района от 6 августа 2024 года № 358 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района и подведомственных ей казённых и бюджетных учреждений».

3. Эксперту по закупкам, контрактному управляющему администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (Шейкиной) разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

2

4. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (Воронкин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района» и разместить на официальном сайте администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Тбилисского сельского поселения
Тбилисского района
от 04.03.2025 № 150

НОРМАТИВЫ

затрат на обеспечение функций администрации
Тбилисского сельского поселения Тбилисского района

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**1.1. Затраты на услуги связи**

Таблица 1

Затраты на абонентскую плату, междугородних соединений,
услуги подвижной связи

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Абонентская плата телефонной связи	12	8 400,00
2.	Повременная оплата междугородних телефонных соединений	12	945,00
3.	Сотовая связь (подвижная мобильная сеть)	12	250,00

Таблица 2

Затраты на сеть «Интернет»

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Доступ к сети интернет	12	10 500,00

1.2. Затраты на содержание имущества

Таблица 3

Затраты на техническое обслуживание и
регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных
устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена услуги за 1 ед. (не более), рублей	Предельная стоимость руб. / год
1	2	3	4	5
1.	Заправка и восстановление картриджей	120	600,00	72 000,00
2.	Ремонт принтеров и МФУ	19	3 000,00	57 000,00

**1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся
к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

Таблица 4

Затраты на приобретение простых (неисключительных)
лицензий на использование программного обеспечения
по защите информации и на оплату услуг по сопровождению
программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), год/руб.
1	2	3	4
1.	Права использования программы в конфигурации СБИС	1	50 000,00
2.	Программное обеспечение АС Бюджет	2	1 500,00
3.	Электронная система «Госфинансы» Финансы	1	116 993,00
4.	Электронная система «Госфинансы» Закупки	1	65 000,00
5.	Сопровождение электронного справочника Гарант	12	12 880,00
6.	СЭД «Синкопа-документ»	12	8 250,00
7.	Обслуживание 1С	2	45 000,00
8.	Информационно-технологическое обеспечение АРМ Муниципал	12	1 000,00
9.	Программный комплекс "Автоматизированное рабочее место - нормативные правовые акты" и его техническое сопровождение	12	1 000,00
10.	Обслуживание конфигурационных файлов ПО ViPNet Client	1	36 000,00
11.	Размещение и сопровождение сайта	2	50 000,00

	поселения		
12.	Программный комплекс «Хозяйство»	1	7 500,00
13.	Аттестация рабочего места «Похозяйственной учёт»	1	119 800,00
14.	Антивирус	1	25 000,00
15.	Контур Диадок	1	5 000,00

1.4. Затраты на приобретение основных средств

Таблица 5

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации

№ п/п	Наименование	Норматив обеспечения оборудованием	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
1.	Ноутбук	По мере служебной необходимости	100 000,00	3
2.	Системный блок	1 единица/на сотрудника	53 990,00	3
3.	Принтер (МФУ)	1 единица/на сотрудника	50 000,00	3
4.	Монитор	1 единица/на сотрудника	18 390,00	3
5.	ИБП	1 единица/на сотрудника	7000,00	3
6.	Сканер	1 единица/на сотрудника	30000,00	3
7.	Устройства запоминающие внешние (USB – флешнакопитель)	1 единица/на сотрудника	665,00	3
8.	Планшет	По мере служебной необходимости	20000,00	3
9.	Фотоаппарат	По мере служебной необходимости	80000,00	3
10.	Смартфон	По мере служебной необходимости	10 000,00	3
11.	Подставка для ноутбука	1 единица/на один ноутбук	500,00	3
12.	Ламинатор	По мере служебной необходимости	8000,00	3
13.	Маршрутизатор	По мере служебной необходимости	9000,00	3

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 6

Затраты на приобретение периферийного оборудования других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Мышь	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	800,00
2.	Тонер/картридж	не более 6 на 1 принтер, МФУ и (или) копировальный аппарат	3 000,00
3.	Сетевой фильтр	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	600,00
4.	Кабель USB	Не более одного в расчёте на одно устройство	400,00
5.	Клавиатура	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	1000,00
6.	Кабель HDML	Не более одного в расчёте на одно устройство	5000,00
7.	Splitter на 4 порта	Не более одного в расчёте на одно устройство	1300,00
8.	Удлинитель	Не более одного в расчёте на одно устройство	500,00

2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 7

Затраты на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей	Предельная стоимость рублей/год
1	2	3	4	5
1.	Конверт маркированный стандарт «А» 110х220	2300	40,00	92 000,00

2.	Карточки почтовые маркированные «В» 105х148	500	30,00	15 000,00
3.	Марка стандартная, номиналом 3,00 рубля	200	3,00	600,00
4.	Марка стандартная, номиналом 4,00 рубля	800	4,00	3 200,00
5.	Марка стандартная, номиналом 5,00 рублей	200	5,00	1 000,00
6.	Марка стандартная, номиналом 10,00 рублей	1000	10,00	10 000,00

2.2. Затраты на оплату расходов по договорам на оказание услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями

Таблица 8

Затраты на оплату расходов по договорам на оказание услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями

№ п/п	Наименование	Количество сут. в год	Предельная стоимость за 1 сутки, рублей
1	2	3	4
1.	Оплата командировочных расходов в части суточных	20	700,00
2.	Оплата проезда при командировке	10	По фактической стоимости
3.	Оплата командировочных расходов в новые субъекты Российской Федерации	20	8 480,00

2.3. Затраты на коммунальные услуги

Таблица 9

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Норматив количества (в год)	Предельная стоимость (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Оказание услуг по поставке электрической энергии	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	3 592 500,00
2	Услуги по холодному водоснабжению и водоотведению (фонтаны, расположенные в ст. Тбилиской по ул. Октябрьской, 180А; ул.	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	120 000,00

Базарной, 145А		
----------------	--	--

2.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 10

Затраты на приобретение периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Подписка на периодические печатные издания (газеты)	2	2 500,00
2.	Подписка на журнал Налоговые и финансовые известия	1	5 000,00
3.	Подписка на журнал Местное самоуправление Кубани	1	8 500,00

Таблица 11

Затраты на приобретение информационных услуг

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество в год	Предельная стоимость, (не более) в год, руб.
1	2	3	4	5
1.	Размещение информационного материала в газете «Аргументы и Факты - Юг», объем 1 полоса.	полоса	1	80 000,00
2.	Плата за печатную площадь и информационные услуги в газете	см 2	8000	200 000,00
3.	Услуги по изготовлению информационных репортажей и программ (монтаж и трансляция в телеэфире), мин	мин	124	310 000,00
4.	Услуги по изготовлению	мин.	36	72 000,00

	информационных репортажей и программ (монтаж и трансляция в радиозфире), мин			
--	--	--	--	--

Таблица 12

Затраты на диспансеризацию работников

№ п/п	Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел	Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника (не более), рублей
1	2	3
1.	6	3 000,00

2.5. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг

Таблица 13

Затраты на оценку профессиональных рисков

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), рублей
1	2	3
1.	1	13 300,00

Таблица 14

Затраты на выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду

№ п/п	Наименование	Количество в год, штук	Цена (не более), рублей/год	Цена единицы (не более) в год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду Статистическая отчетность форма № 2-ТП (отходы)	2	1200,00	2 400,00

Таблица 15

Затраты на производственный контроль рабочих мест

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), рублей
1	2	3
1.	20	1 000,00

Таблица № 16

Затраты на повышение безопасности дорожного движения

№ п/п	Наименование	Количество, не более, в год	Цена (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1	Разметка дорожного полотна	2	4 091 800,00
2	Обслуживание и ремонт светофорных объектов, в т.ч. приобретение материальных запасов	12	150 000,00
3	Дорожные знаки	12	1 172 000,00
4	Пешеходные ограждения	12	250 000,00
5	Дислокации	12	150 000,00
6	Искусственные неровности	12	150 000,00
7	Обустройство остановочных пунктов	12	1 300 000,00

Таблица № 17

Затраты по энергосбережению и повышению энергетической эффективности
Тбилисского сельского поселения Тбилисского района

№ п/п	Наименование	Количество, не более, в год	Цена (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Повышение тепловой защиты зданий, стросний и отдельных конструктивных элементов	1	100 000,00
2.	Реконструкция, ревизия трубопроводов, оборудования и систем отопления, водоснабжения и водоотведения	2	250 000,00

Таблица 18

Затраты на услуги по отлову животных без владельцев и их содержанию

№ п/п	Наименование	Цена услуги за 1 ед. (не более), рублей.
1	2	3
1.	Оказание услуг по отлову животных без владельцев и их содержанию	13 000,00

Таблица № 19

**Затраты по содержанию памятников Тбилисского сельского поселения
Тбилисского района**

№ п/п	Наименование	Кол-во в год, шт.	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Ремонт памятников	5	200 000,00

Таблица № 20

Затраты по программе Комплексное развитие сельских территорий

№ п/п	Наименование	Количество в год	Предельная стоимость, (не более) в год, руб.
1	2	3	4
1.	Проведение государственной экспертизы на объекты	1	100 000,00
2.	Разработка ПСД	1	1 900 000,00
3.	Проведение строй контроля	3	200 000,00
4.	Выполнение работ по благоустройству и капитальному ремонту тротуаров на территории Тбилисского сельского поселения Тбилисского района	7	1 000 000,00

Таблица № 21

Затраты на мероприятие Пожарная безопасность

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость, (не более) в год, руб.
1	2	3
1.	Пожарные гидранты (демонтаж, монтаж новых, ремонт и испытание)	40 000,00
2.	Информационные таблички, (баннеры)	10 000,00
3.	Спец. одежда и инвентарь (оснащение добровольных пожарных дружин)	30 000,00

Таблица № 22

Затраты на мероприятие Развитие малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость, (не более) в год/руб.
1	2	3
1.	Конкурс на лучшее новогоднее декоративно-художественное и световое оформление «Новый год-2025»	30 000,00

Таблица № 23

**Затраты на мероприятие по благоустройству и озеленению территории
Тбилисского сельского поселения Тбилисского района**

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость, (не более) в год/руб.
1	2	3
1.	Ремонт (устройство) уличного освещения	4 528 704,00
2.	Обустройство площадок для сбора ТКО по улицам Тбилисского сельского поселения	1 000 000,00
3.	Очистка кладбищ по ул. Широкой в ст. Тбилисской и в хуторе Северин	2 600 000,00
4.	Услуги по использованию автогидроподъемника ВС	1 200 000,00
5.	Услуги по расчистке дорог от снега, его погрузке при помощи спецтехники и вывозу с территории поселения	876 400,00
6.	Услуги по предоставлению спецтехники для вывоза мусора (веток) с территории поселения	988 000,00
7.	Услуги по кошению травянистой растительности трактором на землях общего пользования в границах поселения	300 000,00
8.	Услуги по утилизации и обезвреживанию отходов I-IV классов опасности	600 000,00
9.	Услуги по бактериологическому исследованию вод	25 000,00
10.	Мероприятия по борьбе с опасными и карантинными объектами (саранча, американская белая бабочка, грызуны, комары, клещ, мраморно-коричневый клоп), в том числе с амброзией полыннолистной и повиликой полевой	200 000,00
11.	Баннеры, информационные таблички	200 000,00
12.	Расходные материалы (уличные светильники, зажимы прокалывающие, светодиодные прожектора, лампочки, счётчики, фотореле,	996 000,00

	кронштейны, шары рассеиватели и прочее)	
13.	Бункер-накопителя для ТКО	540 000,00

Таблица № 24

Затраты на физическую культуру и спорт

№ п/п	Наименование	Количество ед., в год (шт.)	Предельная стоимость, (не более) в год, руб.
1	2	3	4
1.	Форма спортивная	50	2 700,00
2.	Медали с лентой	200	200,00
3.	Кубок, статуэтка, кубок-комплект	30	3 500,00
4.	Мячи волейбольные	15	4500,00
5.	Сетка волейбольная	4	2 300,00
6.	Комплект для дартса	2	6000,00
7.	Мяч баскетбольный	10	2 000,00
8.	Сетка баскетбольная	2	1 000,00
9.	Жилет мужской утеплённый	10	4 500,00
10.	Мини футбольные ворота	2	30 000,00
11.	Мячи футбольные	10	4500,00
12.	Теннисные ракетки	6	3500,00

Таблица № 25

Затраты на культурно-массовые мероприятия

№ п/п	Наименование	Количество ед., в год (шт.)	Предельная стоимость, в год/рублей
1	2	3	4
	Дата освобождения ст. Тбилисской в ВОВ		
1.	Баннеры, перетяжки	5	10 000,00
2.	Цветы (гвоздики)	50	5 000,00
	День памяти воинов интернационалистов в России		
3.	Приобретение венков, цветов (гвоздики)	50	5000,00
	День 23 февраля		
4.	Открытки	300	45 000,00
5.	Баннеры	2	11 500,00
6.	Перетяжки	2	
7.	Цветы	50	5000,00
8.	Продуктовый набор	1	3 500,00
	День 8 МАРТА		
9.	Открытки	250	30 000,00
10.	Перетяжка	4	10 000,00
11.	Цветы	20	15 000,00

День работников культуры			
12.	Цветы	10	10 000,00
День местного самоуправления			
13.	Открытки	250	25 000,00
14.	Цветы	8	8 000,00
День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах			
15.	Цветы	50	6 000,00
День 1 МАЯ			
16.	Перетяжка	2	15 000,00
17.	Баннер	2	
День 9 МАЯ			
18.	Открытка	350	39 580,00
19.	Таблички	150	23 000,00
20.	Перетяжка	3	39 580,00
21.	Баннер	6	
22.	Цветы	50	6 000,00
23.	Продуктовые наборы	1	5 000,00
День 1 ИЮНЯ			
24.	Сладкий подарок	1000	40 000,00
День социального работника			
25.	Цветы	8	6 000,00
День России			
26.	Флаг России	60	105 000,00
27.	Флаг копия знамени Победы	60	
28.	Флаг Тбилисского СП	70	
29.	Флаг Краснодарского края	70	
30.	Флаг Тбилисского района	60	
31.	Древко	10	
День медицинского работника			
32.	Подарочный набор	10	10 000,00
33.	Цветы	4	3 000,00
День семьи			
34.	Подарочный набор	10	12 500,00
35.	Цветы	10	8500,00
День микрорайонов			
36.	Подарочный набор	50	198 070,00
37.	Набор почётного гражданина	3	3 400,00
38.	Табличка «Дом образцового порядка»	50	15 600,00
День станицы			
39.	Фейерверк	1	100 000,00
40.	Праздничный концерт профессионального коллектива	1	100 000,00
41.	Цветы	20	15 000,00
42.	Баннеры	6	55 000,00
43.	Перетяжки	5	
День памяти сотни Гречишкина			
44.	Баннеры	3	15 000,00
45.	Перетяжки	3	
46.	Цветы	50	6 000,00

День пожилого человека			
47.	Подарочные наборы	5	5 000,00
48.	Цветы	4	3 000,00
День учителя			
49.	Цветы	7	5 000,00
День участковых			
50.	Подарочные наборы	5	5 000,00
51.	Цветы	5	3 000,00
День народного единства			
52.	Перетяжки, флаги	10	15 000,00
День матери			
53.	Подарочный набор	5	7 500,00
54.	Цветы	5	3 500,00
День людей с ограниченными возможностями			
55.	Подарочный набор	5	7 500,00
56.	Цветы	5	3 500,00
День конституции			
57.	Перетяжка	5	15 000,00
58.	Подарочный набор	5	5 000,00
День памяти погибших в Чеченской республике			
59.	Цветы	50	6 000,00
Новогодние мероприятия			
60.	Подарочный набор	300	198 000,00
61.	Открытки	400	63 000,00
62.	Баннеры, перетяжки	20	39 000,00
63.	Новогодние украшения (ель, ёлки-веточки, ветка еловая, шары, снежинки, бусы, светодиодные ленты и прочее)	300	193 000,00
Поздравление ветеранов ВОВ, тружеников тыла, депутатов, председателей КТОС, почетных жителей, юбиляров совместной жизни Тбилисского сельского поселения:			
64.	Приобретение цветов	60	120 000,00
65.	Приобретение подарков	82	123 000,00
66.	Продуктовый набор	1	5 000,00
67.	Памятные медали с удостоверением выплаты денежной премии награжденным памятной медалью «За заслуги»	12	46 000,00
68.	Блокноты, ручки, рамки А4, фото на холсте, бланков «Приветственных адресов», бланков «Почётная грамота», бланков «Благодарность», книга «Тбилисское сельское поселение», фотоаппарат	400	147 400,00

Таблица № 26

Затраты на мероприятие в рамках управления имуществом

№ п/п	Наименование	Кол-во в год	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Страховая премия на плотины на территории Тбилисского сельского поселения Тбилисского района	6	146 160,00
2.	Изготовление межевых планов	10	100 000,00
3.	Проведение оценки имущества для сдачи в аренду или (продажу)	1	300 000,00
4.	Декларирование гидротехнические сооружения (плотины)	2	1 196 000,00
5.	Кадастровые работы по изготовлению технических планов	12	400 000,00

Таблица № 27

Затраты на мероприятие в рамках программы Реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание улично-дорожной сети

№ п/п	Наименование	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3
1.	Благоустройство временной стоянки для транспорта по ул. Редутской в ст. Тбилисской	9 300 000,00
2.	Капитальный ремонт автомобильных дорог и тротуаров на территории Тбилисского сельского поселения	77 301 750,00
3.	Прохождение государственной экспертизы по объектам	500 000,00
4.	Строительный и авторский надзор	800 000,00
5.	Корректировка проектно-сметной документации	200 000,00
6.	Изготовление сметной документации, дополнительной проектно-сметной документации	6 600 000,00

Таблица № 28

Затраты на мероприятие в рамках программы Формирование современной городской среды

№ п/п	Наименование	Кол-во в год, мес.	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Благоустройство общественных территорий	2	31 982 622,00

Таблица № 29

Затраты на мероприятие в рамках программы Охрана использования земель

№ п/п	Наименование	Кол-во в год	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Озеленение территории (высадка деревьев, кустарников, цветов)	1	51 000,00

Таблица № 30

Затраты на мероприятие в рамках программы Организация работ по тепло - газо-, электро-, водоснабжению населения и водоотведение

№ п/п	Наименование	Кол-во в год	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Обслуживание газопроводов и обслуживание газового оборудования	1	400 000,00
2.	Капитальный ремонт ул. Гречишкина от дома № 100 до дома № 104 ст. Тбилисской. Водоотведение	1	3 500 000,00

2.6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 31

Затраты на приобретение камер видеонаблюдения

№ п/п	Наименование	Кол-во в год	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Камера видеонаблюдения	2	43 000,00

Таблица 32

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Кресло офисное	не более 1 в расчете на	5	25 000,00

		одного работника		
2.	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
3.	Подставка под системный блок	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
4.	Полка подвесная	не более 1 в расчете на одного работника	7	5 000,00
5.	Портьеры (жалюзи) (комплект)	в соответствии с количеством окон	7	10 000,00
6.	Стол офисный (комплект)	не более 1 в расчете на одного работника	7	20 000,00
7.	Стол письменный	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
8.	Стол приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	8 000,00
9.	Стол со встроенной тумбой с выкатными ящиками	не более 1 в расчете на одного работника	7	25 000,00
10.	Стол угловой со встроенной сервисной тумбой	не более 1 в расчете на одного работника	7	25 000,00
11.	Стулья для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	9 000,00
12.	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
13.	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
14.	Тумба с распашными дверцами и полкой	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
15.	Тумба сервисная	не более 1 в расчете на одного работника	7	15 000,00
16.	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одно помещение	7	28 000,00
17.	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	24 000,00
18.	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00

Таблица 33

Затраты на приобретение систем кондиционирования

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения 1 единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Сплит-система	не более 1 в расчете на один кабинет	5	36 000,00

**2.7. Затраты на приобретение материальных запасов,
не отнесённых к затратам на приобретение
материальных запасов в рамках затрат на информационно-
коммуникационные технологии**

Таблица 34

Затраты на приобретение бланков

№ п/п	Наименование	Количество, в год	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Бланки постановлений	3000	15,00

Таблица 35

Затраты на приобретение хозяйственных товаров
и принадлежностей

№ /п	Наименование товара	Количество в год	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Телефонный аппарат (радиотелефон)	не более 1 в расчете на одного работника	6 000,00

Таблица 36

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Норма в год, шт./человек*	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Бумага А4 (500 л. в 1 пачке)	24/1	350,00
2.	Журнал регистрации входящих документов	в зависимости от служебной необходимости	600,00
3.	Журнал регистрации исходящих документов	в зависимости от служебной необходимости	600,00
4.	Журнал регистрации документов	в зависимости от служебной необходимости	2 500,00
5.	Ежедневник	1/1	2 100,00

6.	Календарь настенный	1/1	700,00
7.	Планинг датированный	1/1	2 100,00
8.	Пленка для ламинирования	в зависимости от служебной необходимости	800,00
9.	Бумага цветная	в зависимости от служебной необходимости	1700,00
10.	Гель для увлажнения пальцев	2/1	250,00
11.	Дырокол	1/1	800,00
12.	Зажим для бумаг	10/1	100,00
13.	Календарь перекладной	1/1	100,00
14.	Калькулятор	1/1	1 500,00
15.	Карандаш механический	3/1	100,00
16.	Клей канцелярский (карандаш)	2/1	100,00
17.	Лоток для бумаг (горизонтальный)	4/1	1000,00
18.	Лоток для бумаг (вертикальный)	4/1	1000,00
19.	Органайзер (канцелярский)	1/1	1000,00
20.	Папка карт. (регистратор)	3/1	350,00
21.	Папка пластиковая (механизм кольцевой)	3/1	350,00
22.	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель)	3/1	30,00
23.	Папка пластиковая (папка-угол)	3/1	25,00
24.	Пружины для переплета	в зависимости от служебной необходимости	1500,00
25.	Ручка канцелярская гелевая	2/1	100,00
26.	Ручка канцелярская шариковая	4/1	100,00
27.	Степлер (для скоб размером № 10)	1/1	350,00
28.	Стержни для карандашей	4/1	55,00
29.	Стержень для ручки	4/1	100,00
30.	Стик-закладка	12/1	100,00
31.	Стиkerы клейкие	4/1	150,00
32.	Файл А4 100 шт. в упаковке	2/1	500,00
33.	Фотобумага	в зависимости от служебной необходимости	1000,00
34.	Папка скоросшиватель картонная «Дело»	в зависимости от служебной необходимости	25,00

*Допускается перераспределения количества товаров в рамках общих предельных значений по администрации

Таблица 37

Затраты на приобретение штампов, печатей

№ п/п	Наименование	Количество, шт. в год	Цена 1 единицы (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Печати	По мере служебной	2 500,00

		необходимости	
2.	Штампы	По мере служебной необходимости	1 500,00

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Таблица 38

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество в год	Предельная стоимость за 1 единицу, руб.
1	2	3	4	5
1.	Образовательная услуга по обучению муниципальных служащих	чел	6	2 500,00

Глава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Тбилисского сельского поселения
Тбилисский район
от 03.03.2025 № 150

НОРМАТИВЫ

затрат на обеспечение функций
муниципального казенного учреждения
«Учреждение по обеспечению
деятельности органов местного самоуправления
Тбилисского сельского поселения Тбилисского района»

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи

Таблица 1

Затраты на абонентскую плату

№ п/п	Наименование	Количество абон. номеров, шт.	Кол-во месяцев предоставления услуги с абонентской платой.	Цена абонентской платы для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.
1	2	3	4	5
1.	Абонентская плата	4	12	3 500,00

Таблица № 2

Затраты на услуги связи, повременная оплата
междугородних телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Продолжитель ность телефонных соединений в год, мин.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Междугородные соединения	120	8,00

1.2. Затраты на приобретение основных средств

Таблица 3

Затраты на приобретение основных средств

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатац ии, год	Цена приобретения 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
1.	Сканер	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	5	30 000,00
2.	Фонарь аккумуляторный	3	2	3500,00
3.	ОПС	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	3	7 000,00
4.	Лампа настольная	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	3	3 000,00
5.	Калькулятор 12 разрядов	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	3	1 500,00
6.	Стремянка	1	3	2 500,00
7.	Сплит-система	1	5	40 000,00
8.	Дрель (шуруповерт)	1	2	8 000,00
9.	Жесткий диск	2	2	20 000,00
10.	Ноутбук	2	3	100 000,00
11.	IP-камера	8	2	3 500,00
12.	Генератор бензиновый	1	7	25 000,00
13.	Монитор	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	3	18 390,00
14.	Системный блок	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	3	53 990,00
15.	МФУ (принтер)	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	5	39 780,00
16.	Камеры видеонаблюдения купольные	4	2	9 055,00
17.	Пушка тепловая	По мере служебной необходимости	7	10 000,00
18.	План эвакуации	2	5	5 000,00
19.	Багажник на автомобиль	Не более одного на один автомобиль	5	2 500,00

1.3. Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 4

Затраты на приобретение периферийного оборудования, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена приобретения 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Клавиатура	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	1000,00
2.	Мышь	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	800,00
3.	Тонер/картридж	не более 6 на 1 принтер, МФУ и (или) копировальный аппарат	3 000,00
4.	Сетевой фильтр	Не более одного в расчёте на одного сотрудника	600,00
5.	Кабель USB	Не более одного в расчёте на одно устройство	400,00

2. Прочие затраты

2.1. Затраты на коммунальные услуги

Таблица № 5

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Регулируемый тариф, руб.	Расчетная потребность в год
1	2	3	4
1.	Электроэнергия, кВт/час.	13,20	20000
2.	Электроэнергия, кВт/час.	14,37	20000
3.	Отопление, Гкал	4063,15	41,3
4.	Отопление, Гкал	4712,66	33,7
5.	Водоснабжение, м3	30,92	105
6.	Водоснабжение, м3	34,39	105
7.	Вывоз ТКО, куб/м	637,32	40,5

8.	Вывоз ТКО, куб/м	707,42	39
----	------------------	--------	----

2.2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные расходы

Таблица № 6

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Количество единиц (не более), в год	Цена технического обслуживания и профилактического ремонта 1 единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Заправка картриджей	60	500,00
2.	Ремонт оргтехники	20	10000,00
3.	ТО оргтехники	20	5000,00
4.	Обслуживание сплит систем	5	5000,00
5.	Ремонт инвентаря	1	9000,00
6.	Тех обслуживание узла учёта тепловой энергии (отопление)	7	3019,00
7.	Монтаж и демонтаж тепловычислителя, датчика температуры	1	16 000,00
8.	Перезарядка и обслуживание огнетушителей и системы ОПС	30	500,00
9.	Техническое обслуживание системы АПС СО людей при пожаре в административном здании	12	1 800,00
10.	Дезинсекция и дератизация помещений	1	25 000,00
11.	Ремонт системных блоков	10	15000,00
12.	Видеонаблюдение	1	45000,00
13.	Ремонт полов	100 м2	2000,00
14.	Замена линолеума в кабинетах	100 м2	2000,00
15.	Прочистка канализации	2	15000,00

Таблица № 7

Затраты на оплату работ, услуг

№ п/п	Наименование	Количество, в год	Цена единицы (не более), в год, руб.
1	2	3	4
1.	Подписка на периодические печатные издания	2	2 500,00
2.	Технологические присоединения сетей	1	42 000,00
3.	Производственный контроль рабочих мест	33	2 000,00
4.	Испытание электроинструментов	1	10 000,00
5.	Проезд по платной дороге М4 Дон	20	800,00
6.	Услуги нотариуса	2	2 500,00
7.	Проведение оценки и контроля профессиональных рисков	19	700,00
8.	Спец. Оценка рабочих мест	33	1 100,00
9.	Заключение о техническом состоянии оборудования	10	250,00
10.	Гидравлические испытания системы отопления	2	20000,00

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Таблица 8

Затраты на оплату услуг по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств с заменой запасных частей и комплектующих

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт	Цена за 1 единицу (не более), руб	Предельная стоимость год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Ремонт служебного транспортного средства	6	68 849,50	413 097,00

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 9

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество чел/часов в год	Цена проведения одного осмотра (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	1482	200,00

Таблица № 10

Затраты на проведение диспансеризации работников

№ п/п	Наименование	Количество работников	Цена на одного работника в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Предварительный медосмотр	7	5 000,00
2	Медосмотр водителей старше 40 лет	2	5 000,00
3	Медосмотр (диспансеризация) сотрудников	35	2500,00

Таблица № 11

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств, подлежащих страхованию	Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1	6	10 500,00

Таблица 12

Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

№ п/п	Наименование	Затраты на услуги вневедомственной охраны по фактическим затратам в отчетном финансовом году, рублей
1	2	3
1.	Охрана объекта с ПЦН вневедомственная ул. Новая, 33	63 000,00
2.	Охранные услуги в зданиях, помещениях, оборудованных действующим комплексом технических средств охраны - КТС	16 500,00

Таблица 13

Затраты оказание услуг по оплате за негативное воздействие

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, отчет 2П отходы	1	3 500,00

2.4. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 14

Затраты на приобретение транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт	Цена за 1 единицу (не более), руб
1	2	3	4
1.	Приобретение служебного автотранспортного средства	2	1 500 000,00

Таблица 15

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Количество в год	Цена за 1 единицу (не
-------	---------------------	------------------	-----------------------

		шт.	более), руб.
1	2	3	4
1.	Мешки (пакеты) для мусора 20 л, 35л, 60л	200	110,00
2.	Перчатки резиновые	36	120,00
3.	Мешки для мусора 180л, 240л	15	800,00
4.	Насадка для швабры	7	350,00
5.	Мыло туалетное кусковое	48	60,00
6.	Туалетная бумага	450	35,00
7.	Освежитель воздуха	24	160,00
8.	Губка для мытья посуды	48	30,00
9.	Губка для посуды металл.	12	30,00
10.	Перчатки хозяйственные	50	100,00
11.	Лампочки светодиодная (накаливания)	40	200,00
12.	Жидкое чистящее средство	48	250,00
13.	Хлорсодержащие моющие средства	48	220,00
14.	Кисть малярная	20	170,00
15.	Мыло жидкое 1 л., 5 л.	24	300,00
16.	Швабра	6	600,00
17.	Салфетки для уборки	90	150,00
18.	Моющие и чистящие (порошкообразные)	12	120,00
19.	Моющее средство для стёкол	12	220,00
20.	Хлорная известь	6	120,00
21.	Ветошь (тряпка) для пола	12	180,00
22.	Пленка стрейч	10	800,00
23.	Смеситель	4	2000,00
24.	Подводка 0,80см	2	180,00
25.	Кран ф15 водяной шаровый	6	800,00
26.	Счетчик воды	1	5000,00
27.	Замок (ручка) врезной	7	3000,00
28.	Бокорезы	2	1000,00
29.	Панель световая потолочная	35	1200,00
30.	Ограничитель двери	2	180,00
31.	Арматура для унитаза	4	700,00
32.	Лопата для уборки снега	15	800,00
33.	Цилиндровый механизм	10	1000,00
34.	Моющее средство для пола	10	400,00
35.	Электроды 1 кг	2	500,00
36.	Полотенце бумажное 1 шт	12	65,00
37.	Веник+совок	1	600,00
38.	Антискотч 0,5	1	500,00
39.	Стиральный порошок	1	80,00
40.	Колесо промышленное поворотное с тормозом	2	740,00
41.	Угол 50мм	2	260,00
42.	Полумаска с угольным фильтром	10	150,00
43.	Очки защитные	10	100,00
44.	Грабли всеерные	10	500,00
45.	Плащ дождевик	10	120,00
46.	Тент	5	6000,00
47.	Кран шаровой с фильтром	2	1500,00

Таблица 16

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Норма в год шт./человек*	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Антистеплер	2/1	100,00
2.	Блок для заметок	12/1	150,00
3.	Бумага д/записей с липк.сл.	12/1	150,00
4.	Блоки для записей в пластиковом боксе	12/1	150,00
5.	Бумага А4 цветная	в зависимости от служебной необходимости	1 700,00
6.	Бумага А3	в зависимости от служебной необходимости	1 000,00
7.	Бумага А 4 белая	24/1	350,00
8.	Гель для увлажнения пальцев	3/1	250,00
9.	Грифель для карандаша механического	3/1	55,00
10.	Дырокол (металлический с линейкой (100-150 листов)	1/1	800,00
11.	Зажим д/бумаг 15 мм	1 (упаковка)/1	49,00
12.	Зажим д/бумаг 19 мм	1 (упаковка)/1	62,00
13.	Зажим д/бумаг 25 мм	1 (упаковка)/1	74,00
14.	Зажим д/бумаг 32 мм.	1 (упаковка)/1	110,00
15.	Зажим д/бумаг 41мм	1 (упаковка)/1	159,00
16.	Зажим д/бумаг 51мм	1 (упаковка)/1	199,00
17.	Карандаш ч/граф.с ластиком	3/1	30,00
18.	Карандаш механический	1/1	100,00
19.	Календарь квартальный	1/1	500,00
20.	Календарь перекидной	1/1	100,00
21.	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	3/1	80,00
22.	Клей канцелярский (карандаш 21 г)	3/1	100,00
23.	Кнопка-гвоздь силовая	1/4	80,00
24.	Корректирующая лента	3/1	80,00
25.	Корректирующая жидкость	3/1	80,00
26.	Краска штемп.28мл.синяя	1/на структурное подразделение	170,00
27.	Ластик	1/1	30,00
28.	Линейка 20 см	1/1	25,00
29.	Маркер-текстовыделитель	2/1	100,00
30.	Маркер-краска белый, черный	1/2	170,00
31.	Маршрутизатор	в зависимости от служебной необходимости	2 000,00
32.	Нить д/прошивки бумаги прочная 1000м	1/10	300,00

33.	Ножницы канц.21.5см	1/1	300,00
34.	Нож канц.19см.	1/1	100,00
35.	Нумератор автомат.6 разр.	в зависимости от служебной необходимости	1200,00
36.	Обложка «Дело»	не более 200 на структурное подразделение	25,00
37.	Папка – регистратор А4,50мм,с арочный механизм	3/1	350,00
38.	Папка – регистратор с арочн.мех..70мм	3/1	350,00
39.	Папка –планшет А4	1/1	180,00
40.	Папка д/бумаг с завяз. карт.	в зависимости от служебной необходимости	35,00
41.	Папка д/документов пластиковая с отделами,А4	в зависимости от служебной необходимости	600,00
42.	Папка-скоросшиватель пластиковая с прозрачным верхом А4		30,00
43.	Папка-файл А4	100/1	5,00
44.	Папка-уголок пластик.А4	3/1	25,00
45.	Пленка для ламинирования	в зависимости от служебной необходимости	1 000,00
46.	Ручка гелевая	2/1	100,00
47.	Ручка шариковая синяя	3/1	100,00
48.	Ручка шариковая черная	3/1	100,00
49.	Скобы для степлера №10	10 (упаковка)/1	70,00
50.	Скобы для степлера №24	10 (упаковка)/1	70,00
51.	Скобы для степлера №23/8	2 (упаковка)/1	100,00
52.	Скоросшиватель картонный Дело	5/1	30,00
53.	Скотч прозрачный широкий	1/1	100,00
54.	Скотч прозрачный узкий	1/1	30,00
55.	Скотч прозрачный 2мм 30*3м	в зависимости от служебной необходимости	280,00
56.	Скотч 2 –х сторонний	в зависимости от служебной необходимости	350,00
57.	Скрепки 28мм	2 (упаковка)/1	50,00
58.	Скрепочница магнитная	1/1	200,00
59.	Степлер №10	1/1	350,00
60.	Степлер №24	1/1	400,00
61.	Стик-закладка	12/1	100,00
62.	Термозкетка 58*30	в зависимости от служебной необходимости	250,00
63.	Журналы учета	в зависимости от служебной	1000,00

		необходимости	
64.	Фотобумага	в зависимости от служебной необходимости	1000,00
65.	Лоток горизонтальный (вертикальный)	3/1	1000,00

*Допускается перераспределения количества товаров в рамках общих предельных значений по учреждению

Таблица № 17

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Транспортное средство	Норматив расход топлива на 100 км	Километ раж использо вания автомоб иля в год, км	Количес тво (не более) в год, л	Цена за 1 литр (не более), л	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5	6	7
АИ 92						
1.	BA3 211440	9,2	10 000	950	65,00	61 750,00
2.	Lada Granta	8,9	26 000	2 350	65,00	152 750,00
3.	Lada Granta	12,8	20 000	2 600	65,00	169 000,00
4.	Lada Granta	9,8	25 000	2 500	65,00	162 500,00
5.	Lada Granta	9,3	20 000	1 900	65,00	123 500,00
АИ-95						
6.	Chevrolet Captiva	15,5	20 000	3 100	75,00	232 500,00

МАСЛО МОТОРНОЕ

№ п/п	Транспортное средство	Количество (не более) год, л	Предельная стоимость в год (не б лее), руб.
1	2	3	4
1.	BA3 211440	8	8 000,00
2.	Chevrolet Captiva	8	9 600,00
3.	Lada Granta	8	9 600,00

Таблица № 18

Затраты на приобретение автомобильных шин

№ п/п	Марка автотранспорта	Регистрационный знак	Цен за комплект из 4-х штук (не более), руб
1	2	3	4
1.	LADA GRANTA	У161АУ193	30 000,00
2.	LADA GRANTA	У027АУ193	30 000,00
3.	BA3 211440	С306АЕ 123	20 000,00

4.	Lada Granta	E273HM 193	30 000,00
5.	Lada Granta	E142HM 193	30 000,00
6.	CHEVROLET CAPTIVA	A111MA93	140 000,00

*Периодичность смены автомобильных шин определяется на основании норм эксплуатационного ресурса автомобильных шин в соответствии с Временными нормами эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств (РД 3112199-1085-02), утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации 4 апреля 2002 года.

Таблица № 19

Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра автотранспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Стоимость единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Ежегодное ТО	6	2 000,00

Таблица № 20

Затраты на приобретение специальной одежды и специальной обуви

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Сумма в год на одного сотрудника (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Приобретение специальной одежды	в зависимости от служебной необходимости	50 000,00

Таблица № 21

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы	Кол- во человек	Предельная стоимость га человека (не более), руб.	Периодичность обучения
1	2		3	4
1.	Обучение (повышение квалификации) по электробезопасности	1	15 000,00	1 раз в 3 года
2.	Обучение (повышение квалификации) по охране труда	2	2 000,00	1 раз в 3 года
3.	Обучение по 44-ФЗ	2	15 000,00	1 раз в 3 года
4.	Обучение сотрудников по безопасности дорожного движения	2	15 000,00	1 раз в 5 лет
5.	Обучение по организации перевозок и	1	10000,00	1 раз в 5 лет

	управлению на транспорте			
6.	Занятия с водителями (повышение квалификации)	2	1500,00	ежегодно
7.	Обучение (повышение квалификации) методам и приемам оказания первой помощи	2	2000,00	Ежегодно
8.	Обучение (повышение квалификации) бухгалтеров	2	15000,00	1 раз в 3 года
9.	Внеочередная проверка знаний по охране труда	2	1 000,00	1 раз в 3 года

Глава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин