



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17-02-2023

№ 86

ст-ца Тбилисская

**Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности)
муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения
Тбилисского района в связи с утратой доверия**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 32, 60 устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, постановляю:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в связи с утратой доверия (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района от 18 июля 2016 года № 381 «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих Тбилисского сельского поселения Тбилисского района».

3. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (Воронкин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района», разместить постановление на официальном сайте администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО



постановлением администрации
Тбилисского сельского
поселения

Тбилисского района

от 17.02.2023 г. № 86

Порядок

увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в связи с утратой доверия

1. Настоящим Порядком, на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливается порядок увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в связи с утратой доверия.

2. Муниципальный служащий Тбилисского сельского поселения Тбилисского района подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

3) участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории

Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Увольнение (освобождение от должности) муниципального служащего, в связи с утратой доверия производится правовым актом представителя нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной специалистом, ответственным за работу по противодействию коррупции;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. До применения процедуры увольнения у муниципального служащего истребуется письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

5. При увольнении в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

6. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения коррупционного правонарушения, совершенного муниципальным служащим, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом увольнение в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

7. В правовом акте представителя нанимателя (работодателя) об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания указывается часть 2 статьи 27 Федерального закона №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» или часть 1 или 2 статьи 13.1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Копия правового акта представителя нанимателя (работодателя) об увольнении в связи с утратой доверия или об отказе в применении такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.